



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2016

№ 968

г. Лесной

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»

В целях приведения постановления в соответствии с требованиями действующего законодательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 28.10.2010 №741 (с изменениями от 10.02.2011 № 107, от 21.10.2011 № 1091, от 07.08.2012 № 994, от 25.10.2012 № 1577, от 28.10.2013 № 1976, от 09.12.2014 № 2426).

3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

**Заместитель главы администрации
городского округа «Город Лесной»
по режиму и безопасности**

Е.С. Кынкуров

**Положение
об оплате труда работников муниципального казенного учреждения
«Информационно-методический центр»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (далее – МКУ ИМЦ), применяется при исчислении заработной платы работников МКУ ИМЦ.

1.2. Заработная плата работников МКУ ИМЦ (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного в Свердловской области. В размер минимальной заработной платы включаются тарифная ставка, оклад (должностной оклад), а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников МКУ ИМЦ устанавливаются руководителем учреждения в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Фонд оплаты труда МКУ ИМЦ утверждается главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Штатное расписание разрабатывается учреждением в соответствии с Уставом, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

1.7. Должности работников, включаемые в штатное расписание МКУ ИМЦ, должны соответствовать уставным целям учреждения, приказу Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», приказу Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Глава 2. Структура фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда МКУ ИМЦ включает в себя расходы на оплату труда работников и отчисления по страховым взносам на обязательное социальное страхование.

2.2. Фонд оплаты труда МКУ ИМЦ состоит из базовой части и стимулирующей части:

1) базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работников учреждения;

2) стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат работникам по результатам труда.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда включает:

- установленные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

- повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы на 20 процентов за работу в учреждениях, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании;

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области;

- повышающие коэффициенты за наличие ученой степени, почетных званий.

Глава 3. Условия определения оплаты труда

3.1. Оплата труда работников МКУ ИМЦ устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;

мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения.

3.2. При определении размера оплаты труда работников МКУ ИМЦ учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие ученой степени, почетного звания);

2) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

3.3. Заработная плата работников МКУ ИМЦ предельными размерами не ограничивается.

3.4. Изменение оплаты труда производится:

1) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

2) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

3) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

3.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

3.6 Руководитель МКУ ИМЦ проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

Глава 4. Порядок определения оплаты труда работников учреждения

4.1. Оплата труда работников МКУ ИМЦ включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
- выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в **главе 6** настоящего Положения;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в **главе 7** настоящего Положения.

4.2. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МКУ ИМЦ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным в установленном порядке Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и не ниже действующих на период введения новых систем оплаты труда тарифных ставок (окладов), установленных на основе тарифной сетки по оплате труда работников учреждения (приложение № 1).

4.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

4.5. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 20 процентов работникам МКУ ИМЦ за работу в закрытых административно-территориальных образованиях (кроме руководителя и его заместителя).

Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение тарифных ставок (окладов) по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения исчисляется из тарифной ставки (оклада) без учета повышения по другому основанию.

4.6. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

4.7. Работникам устанавливается повышающий коэффициент к установленным размерам должностных окладов, ставок заработной платы, за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 0,2;
- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - в размере 0,5.

Выплата по повышающим коэффициентам за наличие ученой степени, почетных званий производится только по основному месту работы или основной должности, без учета работы на условиях совместительства, совмещения должностей и расширения зоны обслуживания.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

4.8. Применение повышающего коэффициента к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады) и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4.10. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

4.11. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с настоящим Положением) устанавливаются локальным актом МКУ ИМЦ, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МКУ ИМЦ.

4.12. С учетом условий и результатов труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6 и 7 настоящего Положения.

Глава 5. Условия оплаты труда руководителя МКУ ИМЦ и его заместителей

5.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя МКУ ИМЦ устанавливаются начальником МКУ «Управление образования» в трудовом договоре.

5.2. Оплата труда руководителя МКУ ИМЦ и его заместителей включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

5.3. Оклад (должностной оклад) руководителя устанавливается исходя из средней заработной платы основного персонала учреждения. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения определяется в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала учреждения за предыдущий финансовый год и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

5.4. К основному персоналу МКУ ИМЦ относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано данное учреждение, согласно [приложению № 2](#) к настоящему Положению.

5.5. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 0,2;
- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - в размере 0,5.

5.6. Оклад (должностной оклад) заместителей руководителя устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя, установленного в соответствии с **пунктом 5.3.** настоящего Положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя устанавливается в соответствии с локальным актом МКУ ИМЦ, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения.

5.7. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) образует новые оклады (должностные оклады) и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

5.8. Стимулирование руководителя МКУ ИМЦ осуществляется в соответствии с положением о стимулировании руководителя МКУ ИМЦ, утвержденным начальником МКУ «Управление образования», осуществляющего контроль в сфере образования, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения данных выплат.

5.9. Для заместителей руководителя МКУ ИМЦ выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с **главой 7** настоящего Положения.

Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя принимается руководителем МКУ ИМЦ.

5.10. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются руководителем МКУ ИМЦ в соответствии с **главой 6** настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам) и (или) в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Глава 6. Компенсационные выплаты

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам МКУ ИМЦ при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

6.3. Для работников МКУ ИМЦ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

6.5. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается:

за работу в тяжелых и вредных условиях труда - до 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы;

за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда - до 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Руководитель МКУ ИМЦ организует проведение специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Проведение специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда по итогам проведения оценки условий труда. Если по итогам проведения оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

6.6. Всем работникам МКУ ИМЦ выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

6.7. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры доплат и порядок их установления определяются МКУ ИМЦ самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте МКУ ИМЦ, утвержденном руководителем МКУ ИМЦ, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.10. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем МКУ ИМЦ в соответствии с локальным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Глава 7. Выплаты стимулирующего характера

7.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МКУ ИМЦ.

7.2. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному

окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в государственной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

7.3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

7.4. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

7.5. В целях социальной защищенности работников МКУ ИМЦ и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя МКУ ИМЦ применяется единовременное премирование работников МКУ ИМЦ:

1) при награждении нагрудными знаками, почетными грамотами, благодарностями различного уровня;

2) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения);

3) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;

4) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5) за качественное выполнение и высокие показатели в работе, выполнение большого объема работы при подготовке мероприятий городского и областного уровня.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников МКУ ИМЦ, принятым руководителем бюджетного МКУ ИМЦ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников МКУ ИМЦ.

7.6. Работодатель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом МКУ ИМЦ, принятым руководителем МКУ ИМЦ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Глава 8. Заключительные положения

8.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель МКУ ИМЦ несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.2. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель МКУ ИМЦ вправе приостановить выплату стимулирующих

надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. В случае изменения структуры или численности учреждения в течение календарного года в штатное расписание вносятся необходимые изменения.

Фактически сложившиеся экономия по фонду оплаты труда направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

8.4. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, в зависимости от сложности труда, но не больше, чем оклад руководителя учреждения.

Приложение № 1
к положению об оплате труда
работников муниципального
казенного учреждения
«Информационно-методический центр»

**Профессиональная квалификационная группа работников образования,
утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008
№ 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп
должностей работников образования»**

Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
1	2	3
3 квалификационный уровень	методист	6203 - 11330
4 квалификационный уровень	старший методист	6203 - 11330

Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
1	2	3
		.
		.

2 квалификационный уровень	руководитель отдела	9745-11330
----------------------------	---------------------	------------

Профессиональные квалификационные группы
 общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов
 и служащих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ
 от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп
 общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	агент по снабжению; секретарь-машинистка;	3742-4585
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант	5093-6203
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством;	4148-4585
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	документовед; инженер-программист (программист);	5631-8227

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 N 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»

Профессиональные квалификационные группы	Размер окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	6810-11330

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»

Квалификационные группы	Профессиональные квалификационные группы	Размер окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	3718

Приложение № 2
к положению об оплате труда
работников муниципального
казенного учреждения
«Информационно-методический центр»

Перечень
основного персонала МКУ «Информационно - методический центр»

Наименование должностей
Старший методист
Методист