



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2014

№ 1876

г. Лесной

Об утверждении Порядка начисления, сбора и перечисления в бюджет городского округа «Город Лесной» платы за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» (платы за наем)

В целях установления единого порядка начисления, сбора и перечисления платы граждан за пользование жилыми помещениями (платы за наем), занимаемыми по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, в бюджет городского округа «Город Лесной» в соответствии со ст.ст. 41, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок начисления, сбора и перечисления в бюджет городского округа «Город Лесной» платы за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» (платы за наем) (прилагается).

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и бюджетной политике – начальника Горфинуправления И.Н. Трапезникову.

**Глава администрации
городского округа «Город Лесной »**

Ю.В. Иванов

ПОРЯДОК
начисления, сбора и перечисления в бюджет городского округа «Город Лесной»
платы за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальной собственности
городского округа «Город Лесной» (платы за наем)

1. Общие положения

1.1. Плата за пользование жилым помещением (далее – плата за наем) является доходом бюджета городского округа «Город Лесной» от предоставления жилого помещения в наем.

1.2. Администратором поступлений платы за наем является муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» (далее – МКУ «УГХ»).

1.3. Плата за наем входит в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

1.4. Плата за наем начисляется гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде, по договорам найма жилого помещения.

2. Начисление и сбор платы за наем

2.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя муниципального жилого помещения с момента заключения договора социального найма и договора найма жилого помещения.

2.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» (далее – МБУ «РКЦ») ежемесячно, до 25 числа текущего месяца, производит начисление платы за наем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в размере, утвержденном постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной».

2.3. МБУ «РКЦ» включает данные по начисленной плате за наем путем введения отдельной строки в единый платежный документ (квитанция) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предъявляемый нанимателю.

2.4. Наниматель на основании единого платежного документа на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляет плату за наем ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

2.5. МБУ «РКЦ» аккумулирует на своем расчетном счете денежные средства, собранные за наем жилых помещений, для последующего их перечисления администратору поступлений МКУ «УГХ» с целью зачисления в бюджет городского округа «Город Лесной».

2.6. При оплате нанимателем суммы начисленных пени, МБУ «РКЦ» аккумулирует на своем расчетном счете указанные денежные средства для последующего их перечисления администратору поступлений МКУ «УГХ» с целью зачисления в бюджет городского округа «Город Лесной».

3. Перечисление платы за наем

3.1. Аккумулированные МБУ «РКЦ» на расчетном счете денежные средства, собранные за наем жилых помещений, а также суммы пени, поступившие в оплату, подлежат перечислению администратору поступлений МКУ «УГХ» с целью зачисления в бюджет городского округа «Город Лесной» не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.2. Код дохода бюджета: 90111105074040004120 (для платы за наем, для оплаты пени)

4. Контроль за соблюдением настоящего порядка

4.1. МКУ «УГХ» осуществляет следующие полномочия администратора поступлений платы за наем:

- учет и контроль за правильностью начисления платы за наем, полнотой и своевременностью перечисления платежей в бюджет городского округа;
- взыскивает с нанимателей задолженность платы за найм и суммы пени, начисленных на плату за найм;
- формирует и представляет главному администратору доходов бюджета (Администрация городского округа «Город Лесной») сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета.