



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

17.05.2016 г.

№ 8

г. Лесной

***Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений***

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Главному специалисту Думы городского округа «Город Лесной» Семенову И.А. обеспечить ознакомление муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной» с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа  
«Город Лесной»**

**В.В. Гришин**

**Порядок  
уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных  
служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город  
Лесной», к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления муниципальным служащим, замещающим должность в Думе городского округа «Город Лесной» (далее - муниципальный служащий), главы городского округа «Город Лесной» (далее – глава городского округа) о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях, процедуру регистрации этих уведомлений, и порядок организации проверки этих сведений.

2. Для целей настоящего Порядка используется понятие «коррупция», установленное статьей 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальный служащий обязан уведомить главу городского округа о факте обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в срок не позднее одного рабочего дня с момента обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае невозможности представления муниципальным служащим уведомления в срок, указанный в части первой настоящего пункта, по уважительной причине (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность, правомерное отсутствие муниципального служащего на рабочем месте по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством), уведомление представляется муниципальным служащим в срок не позднее одного рабочего дня с момента прекращения действия обстоятельств, препятствовавших представлению уведомления.

4. Уведомление главы городского округа о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется путем составления письменного уведомления о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5. Уведомление должно содержать сведения:

1) фамилия, имя и отчество муниципального служащего и замещаемая им должность;

2) информация о лице (лицах), обратившихся к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

3) информация о дате, времени, месте и иных обстоятельствах обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

4) информация о коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение муниципального служащего;

5) время и место составления уведомления;

6) личная подпись муниципального служащего.

6. Уведомление подается муниципальным служащим в Думу городского округа «Город Лесной» и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о факте обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации уведомлений) (приложение № 2 к настоящему порядку) в день поступления уведомления.

Отказ в приеме уведомления не допускается.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, составившему уведомление, по его требованию.

7. В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата и время регистрации уведомления, фамилия, имя отчество и должность муниципального служащего, подавшего уведомление, краткое содержание уведомления, а также фамилия имя отчество должностного лица, принявшего уведомление.

Нумерация ведется в пределах календарного года, исходя из даты регистрации. Журнал регистрации уведомлений хранится в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению.

8. Зарегистрированное уведомление не позднее чем на следующий рабочий день после регистрации направляется главе городского округа.

9. В течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления глава городского округа направляет его в правоохранительные органы для проведения проверки содержащихся в нем сведений в соответствии с действующим законодательством.

10. Результаты проверки, проведенной правоохранительными органами, подлежат рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной», и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления о фактах  
обращения в целях склонения  
муниципальных служащих, замещающих  
должности в Думе городского округа  
«Город Лесной», к совершению  
коррупционных правонарушений

Главе городского округа «Город  
Лесной»

---

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего  
должность в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению  
коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество муниципального служащего и замещаемая им  
должность \_\_\_\_\_
2. Информация о лице (лицах), обратившихся к муниципальному служащему в  
целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений \_\_\_\_\_
3. Информация о дате, времени, месте и иных обстоятельствах обращения к  
муниципальному служащему в целях склонения его к совершению  
коррупционных правонарушений \_\_\_\_\_
4. Информация о коррупционном правонарушении, к совершению которого  
осуществлялось склонение муниципального служащего \_\_\_\_\_
5. Время и место составления уведомления \_\_\_\_\_

---

(подпись муниципального служащего)

---

(фамилия и инициалы)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления о фактах  
обращения в целях склонения  
муниципальных служащих, замещающих  
должности в Думе городского округа  
«Город Лесной», к совершению  
коррупционных правонарушений

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о факте обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в Думе городского округа «Город Лесной», к совершению коррупционных правонарушений

Регистрационный номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	Ф.И.О. и должность муниципального служащего, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление
1	2	3	4	5