



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2012 г.

№ 1305

г. Лесной

*Об утверждении правил организации похоронного дела,
работы общественных кладбищ и их содержания
на территории городского округа «Город Лесной»*

На основании Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Правила организации похоронного дела, работы общественных кладбищ и их содержания на территории городского округа «Город Лесной»» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 21.12.2010 года № 939 «Об утверждении правил организации похоронного дела, работы общественных кладбищ и их содержания на территории городского округа «Город Лесной»

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на сайте администрации городского округа «Город Лесной».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» Кашу М.В.

**Глава администрации
городского округа «Город Лесной»**

Ю.В. Иванов

**Правила
организации похоронного дела, работы общественных кладбищ и их содержания на
территории городского округа «Город Лесной»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации похоронного дела, работы общественных кладбищ и их содержания на территории городского округа «Город Лесной»» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами «О погребении и похоронном деле», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», СанПиН 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» и иным действующим законодательством.

Положение определяет порядок деятельности муниципальных кладбищ и правила содержания мест погребения и является обязательным для предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм, а также для должностных лиц и граждан при совершении погребений на кладбищах городского округа «Город Лесной».

1.2. В местах приема заказов на ритуальные услуги вывешивается закон Российской Федерации «О защите прав потребителей», настоящее Положение и предоставляется информация, предусмотренная Правилами бытового обслуживания населения Российской Федерации.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

захоронение – погребенные останки или прах;

закрытые кладбища - кладбища, зона захоронения которых полностью использована для создания новых мест захоронения;

зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

кладбище - градостроительный комплекс, расположенный в границах места погребения и содержащий места (территории) для погребения тел (останков) умерших (погибших) или праха после кремации;

места захоронения - участки земли, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения в порядке, установленном законодательством о погребении и похоронном деле и настоящим Положением;

могила – углубление в земле для захоронения гроба или урн;

надмогильные сооружения - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

одиночные захоронения - предоставленные для погребения на основании письменного заявления родственников умерших или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, участки, на которых в дальнейшем не предполагается осуществление погребения умершего супруга или близкого родственника;

регистрация захоронения – запись о захоронении умершего в регистрационной книге (приложение № 1) на основании свидетельства о смерти;

родственная могила – могила, в которой уже захоронен родственник умершего;

специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее специализированная служба) – муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»;

муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального и городского хозяйства» (далее МКУ «Управление ЖКХ») - учреждение, ответственное за содержание мест захоронения и предоставление земельных участков для захоронений, а также выдачу удостоверений о захоронении и ведение книг регистраций захоронений.

1.4. Кладбища городского округа «Город Лесной» являются муниципальной собственностью и находятся в оперативном управлении МКУ «Управление ЖКХ».

1.5. Лицам, проводящим погребение, предоставляется бесплатно участок для устройства могилы и надмогильных сооружений на любом открытом для захоронений муниципальном кладбище.

На закрытых кладбищах захоронения запрещены, если иное не будет установлено постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной».

Самовольные погребения не допускаются. К лицам, совершившим такие действия, применяются меры, предусмотренные действующим законодательством.

1.6. После захоронения в пределах отведенного земельного участка могут устанавливаться надмогильные сооружения в соответствии с размерами, утвержденными настоящим Положением.

2. Зонирование муниципального кладбища

2.1. Территории кладбищ разделяются межквартальными дорогами на кварталы и внутриквартальными дорожками на сектора. На дорожках устанавливаются указатели номеров кварталов и секторов. При главном входе на кладбище вывешивается его схематический план с обозначением административно-хозяйственных зданий, участков, дорожек, исторических и мемориальных могил, мест общего пользования, установки контейнеров для складирования мусора и емкостей для воды, указываются адреса и телефоны МКУ «Управление ЖКХ» и специализированной организации.

3. Порядок захоронения

3.1. Погребение на муниципальных кладбищах осуществляется с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

3.2. Захоронение умершего производится не ранее, чем через 24 часа после наступления смерти, по предъявлению свидетельства о смерти, а в более ранние сроки - только по разрешению соответствующих медицинских учреждений.

3.3. Для оформления заказа на гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе, согласно статьи 9 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», гражданин, взявший на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается в специализированную службу.

Граждане, изъявившие желание осуществить погребение умершего сверх гарантированного перечня услуг, обращаются в любую организацию или к индивидуальному предпринимателю, которые оказывают ритуальные услуги на платной основе.

Дата и время захоронения устанавливается по согласованию с гражданином, оформившим заказ на погребение умершего.

Предоставление участка земли для захоронения тела (останков) или праха на муниципальных кладбищах осуществляется бесплатно на основании свидетельства о смерти.

Предоставление участка земли осуществляется МКУ «Управление ЖКХ» по обращению гражданина, изъявившего желание осуществить погребение умершего или его представителя.

Предоставление участка земли производится в следующих размерах:

- одиночное захоронение (в т.ч. урны с прахом) – 2,0 х 2,5 м.;
- глубина могилы – не менее 2,0 м., во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стоячих грунтовых вод;
- над каждой могилой должна быть земляная насыпь высотой 0,5 м от поверхности земли или надмогильное сооружение, насыпь должна выступать за края могилы для защиты ее от поверхностных вод;
- расстояние между могилами должно быть не менее 1 м по длинным сторонам, не менее 0,5 м по коротким сторонам.

3.4. На кладбищах на свободных секторах захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации.

3.5. По заявлению гражданина, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, рядом с предоставленным местом для захоронения отводится бесплатно дополнительный участок земли на второе захоронение размером 2,0 х 2,5 м.

Захоронение на отведенном дополнительно земельном участке производится только по письменному заявлению лица, ответственного за могилу либо за осуществление погребения, или в соответствии с высказанным и подтвержденным свидетелями или представленным в письменной форме волеизъявлением этого лица.

3.6. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте захоронения рядом с ранее умершим, а также при наличии на указанном месте захоронения свободного участка земли, производится с разрешения МКУ «Управление ЖКХ» и по письменному заявлению граждан, юридических лиц, ответственных за могилу либо за осуществление погребения.

3.7. Для получения разрешения на захоронение на отведенном бесплатно дополнительно земельном участке необходимо представить в МКУ «Управление ЖКХ» следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- документ, подтверждающий родство и согласие близких родственников на захоронение на данном участке.

3.8. Заказы на захоронение урны с прахом принимаются только при предъявлении свидетельства о смерти и справки о кремации.

3.9. Погребение умерших, личность которых не установлена, осуществляется специализированной службой с согласия органов внутренних дел.

3.10. Захоронение в могилы, признанные бесхозными, производится на общих основаниях.

3.11. Захоронение урн с прахом в землю родственных участков разрешается МКУ «Управление ЖКХ» и производится по письменному заявлению граждан независимо от срока предыдущего захоронения.

3.12. Захоронение умершего в существующую могилу разрешается не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения по согласованию с МКУ «Управление ЖКХ» при подаче письменного заявления граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила.

3.13. На свободном месте родственного участка захоронение согласовывается с МКУ «Управление ЖКХ» по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрированы могилы, находящиеся на этом участке.

3.14. Каждое захоронение регистрируется работником МКУ «Управление ЖКХ» в книге регистрации захоронений установленной формы с указанием номеров участка и могилы, а также данных об ответственном за могилу. Запись в книгу производится на основании информации поступившей в МКУ «Управление ЖКХ» из специализированной службы и других предприятий, учреждений, организаций или индивидуальных предпринимателей, оказывающих ритуальные услуги. Вышеуказанная информация должна быть предоставлена в МКУ «Управление ЖКХ» не позднее трех дней после осуществления захоронения. Информация предоставляется в произвольном письменном виде с обязательным указанием данных согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и передается на хранение в архив городского округа «Город Лесной».

На каждой могиле устанавливается регистрационный номер. Ответственность за наличие на могиле регистрационного номера возлагается на гражданина, юридическое лицо, ответственное за могилу. Контроль за наличием на могиле регистрационного номера возлагается на МКУ «Управление ЖКХ».

3.15. Гражданам, юридическим лицам, ответственным за могилу, выдается удостоверение установленного образца о захоронении (приложение № 2). Данное удостоверение оформляется МКУ «Управление ЖКХ» и отдается под роспись гражданину, осуществившему погребение умершего или его представителю.

В случае утраты удостоверения, гражданин может обратиться с заявлением о повторной выдаче удостоверения в МКУ «Управление ЖКХ».

Перерегистрация удостоверения о захоронении на другого гражданина, другое юридическое лицо производится МКУ «Управление ЖКХ» с согласия лица, ответственного за могилу.

3.16. Эксгумация останков умерших производится в соответствии с СанПиН 2.1.2882-11 и действующим законодательством.

4. Правила работы кладбищ

4.1. Муниципальные кладбища открыты для посещений гражданами ежедневно с апреля по сентябрь месяцы - с 8 до 20 час., с октября по март месяцы - с 8 до 17 часов.

Захоронения на муниципальных кладбищах производятся ежедневно с 10 до 17 часов.

Информация о режиме работы кладбища размещается на видном для посетителей месте.

4.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.3. Граждане, юридические лица, ответственные за могилу, имеют право:

- устанавливать надмогильные сооружения;
- поручать работникам кладбища уход за местом захоронения с оплатой по прейскуранту;
- сажать цветы на могильном участке;
- посетители - престарелые граждане и инвалиды, лица их сопровождающие могут пользоваться легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

4.4. На территории кладбища посетителям запрещается:

- портить надмогильные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию;
- ломать зеленые насаждения, рвать и собирать цветы;
- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- находиться на территории кладбища после его закрытия;
- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов.

4.5. На территории кладбища запрещается коммерческая деятельность за исключением торговли цветами, предметами похоронного ритуала и материалами для благоустройства могил, производства и продажи надмогильных сооружений, предметов похоронного ритуала.

Торговля может осуществляться лицами, имеющими документы на право торговли, в местах, определяемых Администрацией городского округа «Город Лесной», по согласованию с МКУ «Управление ЖКХ».

4.6. Автокатафалк, а также иной сопровождающий его транспорт, образующие похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбищ.

4.7. Езда на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях по территории кладбища запрещена. Въезд на кладбище разрешается только легковому транспорту, используемому инвалидами и престарелыми гражданами, а также для их перевозки.

4.8. Разрешается проезд на территорию кладбища автотранспорта в случаях установки (замены) надмогильных сооружений (памятника, цветочницы и др.).

4.9. МКУ «Управление ЖКХ» обязано обеспечить:

- содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования, территории кладбища, его ограды, дорог, площадок, малых форм;
- работу освещения, систематическую уборку проездов общего пользования, дорожек, проходов и других участков хозяйственного назначения, своевременный вывоз мусора;
- удаление с могил и вывоз с территории кладбища мусора, засохших цветов, увядших хвойных венков, пришедших в негодность пластиковых и металлических венков;
- соблюдение установленных норм и правил захоронения;
- содержание в надлежащем порядке памятников и могил, находящихся под охраной государства, а также могил умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, или не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя;
- установку информационного щита на территории муниципальных кладбищ;
- установку стенда с планом кладбища у главного входа, каждого из кладбищ. На плане должны быть обозначены основные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы и секторы захоронений и дана их нумерация.

5. Порядок установки надмогильных сооружений и их содержания

5.1. Надмогильные сооружения (памятники, цветочницы и др.) устанавливаются в пределах отведенного для захоронения земельного участка.

Установка надмогильных сооружений на кладбищах допускается только в границах участков захоронений. Надмогильные сооружения, установленные с нарушением требований настоящего Положения подлежат сносу в соответствии с существующим законодательством.

5.2. На могилах умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, умерших не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц специализированная служба устанавливает надмогильные металлические сооружения с регистрационными номерами.

5.3. Надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними, и превышать по высоте следующие размеры:

- малые формы (скамья, столик и пр.) - 1 м;
- памятники - 2 м.

5.4. При установке надмогильных сооружений на местах захоронений следует предусмотреть возможность последующих захоронений.

5.5. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

5.6. Установленные гражданами, юридическими лицами надмогильные сооружения являются их собственностью.

Возникшие имущественные и другие споры между гражданами, юридическими лицами и администрацией кладбища разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.7. Граждане, юридические лица, ответственные за могилу, обязаны поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, содержать сооружения и зеленые насаждения в надлежащем состоянии собственными силами или с привлечением предприятия, оказывающего соответствующие услуги.

5.8. При отсутствии надлежащего ухода за захоронениями надмогильные сооружения признаются бесхозными комиссией, созданной МКУ «Управление ЖКХ».

Комиссия производит осмотр мест захоронений на территории кладбища, по итогам осмотра составляется акт о выявлении ветхих могил и надмогильных сооружений. После составления акта, один его экземпляр направляется лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и уведомление о необходимости приведения мест захоронения в порядок.

Если могила и надмогильные сооружения не будут приведены в порядок в течение одного года со дня уведомления, то комиссией составляется акт о признании бесхозным надмогильного сооружения.

Надмогильные сооружения могут быть признаны бесхозными не ранее 20 лет со дня захоронения.

После составления акта о признании надмогильного сооружения бесхозным лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, повторно направляется заказным письмом уведомление о необходимости приведения могилы и надмогильных сооружений в порядок, и если требование не выполняется, то по истечении 3 лет с момента составления акта, но не ранее 20 лет со дня захоронения надмогильные сооружения признаются бесхозными.

Снос надмогильных сооружений оформляется соответствующим актом.

Повторное захоронение на данном участке допускается не ранее чем через 10 лет со дня признания надмогильных сооружений бесхозными.

6. Ответственность

6.1. Виновные в хищении предметов, находящихся в могиле (гробе), и ритуальных атрибутов на могиле привлекаются к уголовной и административной ответственности в порядке, установленном законодательством.

6.2. В случае нарушения посетителями настоящего Положения они привлекаются к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством.

МКУ «Управление ЖКХ»

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

городской округ «Город Лесной»

_____ (наименование населенного пункта местонахождения кладбища)

Удостоверение выдано гр. (гр-ке) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

отведен участок земли для погребения умершего

_____ (фамилия, имя, отчество)

размером _____ «___» _____ 20__ г.

на _____ (наименование кладбища)

Квартал № _____, квадрат № _____, могила № _____

Захоронение зарегистрировано от «___» _____ 20__ г. № _____

Начальник МКУ «Управление ЖКХ» _____ (подпись, ф.и.о., печать)