



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2017

№ 548

г. Лесной

#### ***Об утверждении положения о порядке формирования референтных групп и взаимодействия администрации городского округа «Город Лесной» с членами референтных групп***

В целях реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Плана мероприятий по «пилотной» апробации Стандарта «Открытого муниципалитета Свердловской области», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 14.12.2015 № 2242 (с изменениями от 28.04.2017 № 547), активизации участия представителей институтов гражданского общества в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о порядке формирования референтных групп и взаимодействия администрации городского округа «Город Лесной» с членами референтных групп (прилагается).

2. Утвердить перечень направлений деятельности администрации городского округа «Город Лесной», по которым формируются референтные группы (далее – Перечень) (прилагается).

3. Утвердить анкету-заявку для формирования референтных групп администрации городского округа «Город Лесной» (прилагается).

4. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам В.В. Русакова.

**Первый заместитель главы администрации  
городского округа «Город Лесной»**

**С.Е. Черепанов**

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа «Город Лесной»  
от 28.04.2017 № 548  
«Об утверждении положения о  
порядке формирования референтных  
групп и взаимодействия  
администрации городского округа  
«Город Лесной» с членами  
референтных групп»

### **Положение о порядке формирования референтных групп и взаимодействия администрации городского округа «Город Лесной» с членами референтных групп**

#### I. Общие положения

1.1. Референтной группой является социальная и (или) профессиональная группа заинтересованных юридических и физических лиц, целью деятельности которой является представление интересов потенциальных участников общественных отношений, регулирование и управление которых относится к сфере полномочий администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация).

1.2. Референтная группа формируется в целях создания системы постоянного взаимодействия и информирования граждан, и организаций о деятельности администрации, обеспечения возможности участия общественных объединений, научного и предпринимательского сообщества в выработке и реализации управленческих решений администрации в рамках реализации принципов и механизмов открытости.

1.3. При осуществлении своей деятельности референтная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, и иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

#### II. Основные задачи референтной группы

2.1. Основными задачами референтной группы является участие в общественном обсуждении и экспертном сопровождении деятельности администрации по реализации ее полномочий, в том числе:

1) обсуждение ключевых вопросов, связанных с реализацией целей и направлений деятельности администрации, предусмотренных Публичной декларацией целей и задач городского округа «Город Лесной» на соответствующий год, в том числе с использованием различных инструментов взаимодействия;

2) обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе размещаемых на официальном сайте администрации <http://www.gorodlesnoy.ru/>, а также правовых и иных актов администрации;

- 3) участие в обсуждении концепций, принимаемых администрацией управленческих решений;
- 4) оценка качества и эффективности реализации администрацией Публичной декларации в соответствующем году;
- 5) рассмотрение других общественно значимых вопросов и направлений деятельности администрации.

### III. Порядок формирования референтной группы

3.1. В течении 7 рабочих дней со дня утверждения данного Положения на официальном сайте администрации в сети «Интернет» размещается объявление о сборе кандидатур в референтные группы по сформированным направлениям деятельности администрации, форма анкеты-заявки, содержащая данные об образовании, стаже работы и общественной деятельности.

3.2. Анкеты направляются в установленный срок на электронный адрес специалиста комитета экономического развития, торговли услуг администрации, указанный на официальном сайте.

3.3. Комитет экономического развития, торговли и услуг администрации обеспечивает регулярное информирование ответственных координаторов групп от администрации, в соответствии с Перечнем о поступающих заявках на участие в работе референтных групп.

3.4. Ответственные координаторы групп администрации (согласно Перечня) обеспечивают обработку заявок и формирование референтных групп.

3.5. Референтная группа формируется в количестве не более 5 человек.

3.6. Список референтных групп (без персонального состава участников) в течении 7 рабочих дней с даты его согласования размещается в соответствующем разделе официального сайта администрации.

3.7. Члены референтной группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

### IV. Порядок деятельности референтной группы

4.1. Члены референтных групп вправе:

- 1) участвовать в рассмотрении вопросов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;
- 2) знакомиться с проектами нормативных правовых актов и иными документами, касающимися рассматриваемых вопросов;
- 3) выражать свое мнение (позицию) по существу рассматриваемых вопросов;
- 4) представлять замечания и предложения по проектам муниципальных нормативных правовых актов и иных документов;
- 5) свободно выйти из состава референтной группы по собственному желанию.

4.2. Члены референтной группы обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

## V. Порядок взаимодействия администрации с членами референтных групп

5.1. В целях информирования и получения обратной связи администрация может использовать следующие каналы и инструменты взаимодействия (перечень не предполагает обязанности администрации применять все нижеперечисленные каналы и инструменты):

- 1) средства массовой информации;
- 2) совещательные органы (очные совещания с членами референтных групп);
- 3) официальный сайт администрации;
- 4) адресная рассылка участникам референтных групп;
- 5) переписка через электронную и обычную почту;
- 6) информационные материалы.

5.2. Решения референтной группы, принятые в результате очного совещания по рассматриваемым вопросам оформляются протоколами, которые носят рекомендательный характер.

5.3. Особое мнение члена референтной группы прилагается в письменном виде к соответствующему протоколу.

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
городского округа «Город Лесной»  
от 28.04.2017 № 548

«Об утверждении положения о  
порядке формирования референтных  
групп и взаимодействия  
администрации городского округа  
«Город Лесной» с членами  
референтных групп»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**направлений деятельности администрации городского округа «Город  
Лесной», по которым формируются референтные группы**

№ п/п	Направление	Ответственный координатор группы
1.	Формирование и проведение единой экономической политики на территории городского округа «Город Лесной», обеспечивающей его комплексное социально-экономическое развитие	Толшин Ю.В., Максимова И.В.
2.	Повышение качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной»	Толшин Ю.В., Автушко А.В.
3.	Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертиза действующих нормативных правовых актов	Толшин Ю.В., Сомова Н.Н.
4.	Обеспечение комплексного развития жилищно-коммунального хозяйства и транспорта на территории городского округа «Город Лесной», с целью повышения качества предоставляемых услуг	Иванов Ю.В.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
городского округа «Город Лесной»  
от 28.04.2017 № 548

«Об утверждении положения о  
порядке формирования референтных  
групп и взаимодействия  
администрации городского округа с  
членами референтных групп»

**Анкета-заявка  
для формирования референтных групп администрации городского округа  
«Город Лесной»**

1.	ФИО	
2.	Дата рождения	
3.	Образование, специальность по образованию	
4.	Контактные координаты (электронный адрес, телефон)	
5.	Трудовая деятельность (место работы, должность)	
6.	Общественная деятельность (указать, членом какой общественной организации являетесь)	
7.	Направления деятельности администрации городского округа «Город Лесной», по которым формируются референтные группы (отметить направления деятельности, по которым Вы готовы участвовать в экспертизе документов, публичных обсуждениях и др. мероприятиях):	
7.1.	Формирование и проведение единой экономической политики на территории городского округа «Город Лесной», обеспечивающей его комплексное социально-экономическое развитие	
7.2.	Повышение качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной»	
7.3.	Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертиза действующих нормативных правовых актов	
7.4.	Обеспечение комплексного развития жилищно-коммунального хозяйства и транспорта на территории городского округа «Город Лесной», с целью повышения качества предоставляемых услуг	