



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2019

№ 1274

г. Лесной

Об утверждении порядка создания и деятельности совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной»

В целях реализации на территории городского округа «Город Лесной» Федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», в соответствии с пунктом 44 статьи 33 Устава городского округа «Город Лесной», принятого решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок создания и деятельности совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 05.04.2013 № 539 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» (с изменениями, внесенными постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 14.10.2013 № 1871, постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 17.04.2014 № 663, от 23.10.2014 № 2081).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Максимову И.В.

**Глава городского округа
«Город Лесной»**

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 19.11.2019 № 1274
«Об утверждении порядка создания
и деятельности совета по развитию
малого и среднего
предпринимательства в городском
округе «Город Лесной»

ПОРЯДОК
создания и деятельности совета по развитию малого и среднего
предпринимательства в городском округе «Город Лесной»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом в сфере развития малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной».

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа «Город Лесной» и настоящим порядком.

3. Организационное, документальное, материально-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация).

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

4. Основными задачами Совета являются:

1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих общероссийское значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

3) проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной»,

регулирующих отношения в сфере развития малого и среднего предпринимательства, в том числе муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

4) выработка рекомендаций органам местного самоуправления городского округа «Город Лесной», при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

5) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

Глава 3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ СОВЕТА

5. Состав Совета формируется из числа представителей субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории городского округа «Город Лесной» и представителей организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», в количестве не менее двух третей от общего числа членов Совета, а также представителей органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», на основании предложений, направленных в Администрацию.

6. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета.

Председателем Совета является глава городского округа «Город Лесной».

Заместителем председателя Совета является председатель комитета экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной».

Секретарем Совета является муниципальный служащий комитета экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной», к должностным обязанностям которого отнесены вопросы по развитию предпринимательства в городском округе «Город Лесной», формированию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» и обеспечению ее деятельности.

7. В целях формирования или изменения состава Совета Администрация размещает информацию о начале приема предложений о включении в состав Совета представителей, указанных в пункте 5 настоящего порядка (далее - предложения), на

официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной».

Предложения принимаются Администрацией в течение 14 рабочих дней со дня опубликования информации, указанной в части первой настоящего пункта по адресу: Свердловская область, г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, кабинет № 31.

Субъекты малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной» и некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства направляют предложения о включении представителей в состав Совета по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему порядку. К предложениям прилагается письменное согласие представителя на вхождение в состав Совета по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему порядку.

Ответы по рассмотренным предложениям, поступившим в Администрацию, направляются заявителям в течение 30 календарных дней с даты регистрации предложения.

По результатам рассмотрения предложений комитет экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» готовит проект постановления администрации городского округа «Город Лесной» об утверждении состава Совета.

8. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

9. Член Совета может быть исключен из состава Совета в случаях, когда он не принял участие более чем в половине заседаний Совета в соответствующем календарном году или письменно уведомил председателя Совета о невозможности дальнейшего участия в работе Совета.

Глава 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

10. Основной формой работы Совета является заседание, которое проводится не реже одного раза в полугодие и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

Внеплановые заседания Совета проводятся по мере необходимости по решению председателя Совета.

11. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета;

- 2) несет ответственность за осуществление возложенных на Совет функций;
- 3) утверждает протоколы заседаний Совета;
- 4) дает поручения членам Совета в пределах своих полномочий;
- 5) вносит предложения по изменению состава Совета;
- 6) принимает решение о проведении очередного заседания Совета.

12. Заместитель председателя Совета:

- 1) председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета или по его поручению;
- 2) участвует в организации работы Совета.

13. Секретарь Совета осуществляет подготовительную работу по проведению заседаний Совета, ведет протоколы заседаний Совета.

14. Секретарь Совета оповещает членов Совета и приглашенных на заседание Совета о повестке заседания Совета, времени и месте проведения заседания Совета по согласованию с председателем Совета не менее чем за 5 рабочих дней до дня заседания Совета.

15. Повестка заседания Совета формируется секретарем Совета и утверждается председателем Совета на основе поступивших предложений от членов Совета.

16. На заседание Совета могут приглашаться представители государственных органов власти, органов местного самоуправления, профсоюзов, специальных государственных служб и инспекций, фондов, субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных объединений и иные граждане, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» и не являющиеся членами Совета.

17. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и оформляются в виде протокола, который утверждается председательствующим на заседании Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

18. Решения Совета имеют рекомендательный характер.

19. Информация о деятельности Совета размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1
к порядку создания и деятельности
совета по развитию малого и
среднего предпринимательства в
городском округе «Город Лесной»

Форма

В администрацию городского округа «Город Лесной»

Предлагаю включить в состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы, должность _____

(полное наименование организации или ИП, должности)

3. Сведения о трудовой и общественной деятельности

4. Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства _____

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(почтовый адрес для направления корреспонденции)

(вид деятельности, специализация)

(адреса объектов осуществления деятельности)

(контактный телефон, электронный адрес)

Должность руководителя
субъекта малого и среднего
предпринимательства или
некоммерческой организации,
выражающей интересы субъектов
малого и среднего предпринимательства

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2
к порядку создания и деятельности
совета по развитию малого и
среднего предпринимательства в
городском округе «Город Лесной»

Форма

Я, _____ даю свое согласие
(фамилия, имя, отчество)

на вхождение в состав совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной», на размещение представленных сведений на сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», раскрытие указанных сведений иным способом, а также на обработку персональных данных администрацией городского округа «Город Лесной».

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)