



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2017

№ 1440

г. Лесной

О подготовке и проведении системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2017 году

На основании Положений о конкурсах в рамках проекта «Школа Росатома», решения конкурсной комиссии об утверждении перечня системных мероприятий в 2017-2018 учебном году, в целях стимулирования деятельности руководящих и педагогических работников системы образования городского округа «Город Лесной» по внедрению эффективных систем мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей, поддержки талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома», организации совместной работы органов местного самоуправления, сохранения и развития традиций города Лесного, обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий с участием детей и подростков,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории городского округа «Город Лесной» культурно-массовое мероприятие в рамках проекта «Школа Росатома» фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в рамках конкурса детских СМИ проекта «Школа Росатома» (далее – Мероприятие). Сроки – 01.12.2017 – 02.12.2017.

2. Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городе Лесном (прилагается).

3. Утвердить План подготовки фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городе Лесном (прилагается).

4. Начальнику МКУ «Управление образования» (Пищева О.В.) информировать ОМВД России по городскому округу «г. Лесной» о проводимом массовом мероприятии. Срок – не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до даты проведения Мероприятия.

5. МКУ «Управление образования» (Пищева О.В.) обеспечить:

5.1. Соблюдение условий проведения Мероприятия.

5.2. Соблюдение участниками общественного порядка и регламента проведения Мероприятия.

5.3. Своевременное (в течение 10 календарных дней после окончания Мероприятия) направление информации о проведенном Мероприятии в организационный комитет проекта «Школа Росатома».

5.4. Своевременная сдача (не позднее 2 недель с момента окончания Мероприятия) отчетной финансовой документации по Договору на проведение Мероприятия для талантливых детей организационный комитет проекта «Школа Росатома».

6. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной», официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Ряскова С.А.

**Глава городского округа
«Город Лесной»**

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 16.11.2017 № 1440

«О подготовке и проведении
системного мероприятия для
талантливых детей городов-
участников проекта «Школа
Росатома» фестиваля юных
журналистов «Rosatom's COOL» в
городском округе «Город Лесной»
в 2017 году»

Оргкомитет по подготовке и проведению фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городе Лесном

Председатель оргкомитета:

Рясков С.А. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта.

Члены оргкомитета:

Кынкурогов Е.С. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности;

Пищаева О.В. – начальник МКУ «Управление образования»;

Андриевская Н.В. – начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа «Город Лесной»;

Виноградова Е.А. – начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа «Город Лесной»;

Власова И.А. – директор МБУ ДО «Центр детского творчества»;

Доценников А.Ю. – начальник ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России (по согласованию);

Заикин Е.В. – командир в/ч 3275 (по согласованию);

Иванов И.А. – заместитель начальника МКУ «Управление образования»;

Корепанов А.Р. – генеральный директор МУПТП по ТВ и РВ «Трансинформ»;

Мишуков В.В. – начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 (по согласованию);

Подъеферов Д.В. – председатель общественной палаты городского округа «Город Лесной»;

- Рябова Н.Н. – заместитель начальника службы управления персоналом – начальник отдела кадров ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» по управлению персоналом (по согласованию);
- Федоркова К.В. – директор МБУ «СП «Солнышко»;
- Филянин А.Л. – начальник ОМВД по г.Лесной (по согласованию);
- Хайбуллаев С.Э. – руководитель общественной организации «Добровольная народная дружина».

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 16.11.2017 № 1440

«О подготовке и проведении
системного мероприятия для
талантливых детей городов-
участников проекта «Школа
Росатома» фестиваля юных
журналистов «Rosatom's COOL» в
городском округе «Город Лесной»
в 2017 году»

**План подготовки фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL»
в городе Лесном**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Подготовить план мероприятий, проводимых в рамках очного этапа	До 20.11.2017	Пищаева О.В., Власова И.А.
2.	Составить план медийного освещения Фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL». В плане медийного сопровождения предусмотреть не менее трех пятиминутных видеороликов о проводимом мероприятии	До 20.11.2017	Виноградова Е.А., Корепанов А.Р., Пищаева О.В.
3.	Организовать освещение мероприятий в СМИ	Декабрь 2017 года	Виноградова Е.А., Пищаева О.В., Корепанов А.Р., Клименко О.С. (по согласованию)
4.	Информировать ОМВД России по городскому округу «г. Лесной» о проводимом массовом мероприятии «Фестиваль юных журналистов «Rosatom's COOL»	Не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до даты проведения Мероприятия	Пищаева О.В.
5.	Определить маршруты передвижения по городу участников мероприятий, места посадки и высадки	За 10 дней до начала Мероприятия	Пищаева О.В.

1	2	3	4
6.	Составить план перевозок участников Мероприятия «Фестиваль юных журналистов «Rosatom's COOL»	До 20.01.2017	Пищаева О.В.
7.	Обеспечить сохранность здоровья участников Мероприятия и их имущества	01.12.2017-02.12.2017	Власова И.А.
8.	Организовать трансфер участников в соответствии с утвержденными планами	01.12.2017-02.12.2017	Власова И.А., Аксенов В.В.
9.	Размещение членов оргкомитета проекта «Школа Росатома» в гостинице «Лесная»	30.11.2017-02.12.2017	Пищаева О.В., Рябова Н.Н. (по согласованию)
10.	Размещение участников Мероприятия (дети и сопровождающие) в МБУ «СП Солнышко»	30.11.2017-02.12.2017	Пищаева О.В., Федоркова К.В.
11.	Организация питания участников Мероприятия	30.11.2017-02.12.2017	Пищаева О.В., Федоркова К.В.
12.	Обеспечение входа на территорию городского округа «Город Лесной» и выхода участников Мероприятия	30.11.2017-02.12.2017	Кынкурогов Е.С., Пищаева О.В.
13.	Разработка проекта оформления наружной рекламы, посвященной Мероприятию	До 20.11.2017	Головесова О.А., Пищаева О.В.
14.	Размещение наружной рекламы	До 20.11.2017	Тачанова Г.И.
15.	Подготовить и направить пригласительные почётным гостям	До 20.11.2017	Пищаева О.В.
16.	Провести проверки противопожарного состояния объектов проведения Мероприятия	До 30.11.2017	Доценников А.Ю.
17.	Провести проверки антитеррористической защищенности объектов проведения Мероприятия	До 30.11.2017	Филянин А.Л.
18.	Подготовить сувенирную продукцию участникам Мероприятия	До 30.11.2017	Власова И.А.
19.	Обеспечить готовность и оперативность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении Мероприятия	01.12.2017-02.12.2017	Мишуков В.В.

1	2	3	4
20.	Оказать содействие в охране общественного порядка при проведении Мероприятия	01.12.2017- 02.12.2017	Филянин А.Л.
21.	Обеспечить совместно с ОМВД по г. Лесному соблюдение безопасности и правопорядка при проведении Мероприятия	01.12.2017- 02.12.2017	Хайбуллаев С.Э.