



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2021

№ 5

г. Лесной

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 № 627 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели».

3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» на Кунникову И.Б.

**Глава городского округа
«Город Лесной»**

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 11.01.2021 № 5
«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления субсидий из
бюджета городского округа
«Город Лесной» муниципальным
бюджетным и автономным
учреждениям городского
округа «Город Лесной»
на иные цели»

**Порядок
определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета
городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – целевые субсидии).

2. Целевые субсидии могут предоставляться на осуществление следующих расходов:

- 1) на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления;
- 2) на приобретение особо ценного движимого имущества;
- 3) на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций;
- 4) на предоставление (получение) грантов;
- 5) на приобретение товаров, работ, услуг, выполнение мероприятий в случае выделения средств из резервного фонда Правительства Свердловской области;
- 6) на выполнение предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора;

7) на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

8) на иные затраты, не указанные в подпунктах 1-7 настоящего пункта, не учтенные в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг, связанных с выполнением работ, осуществляемые в соответствии с решением органа администрации, исполняющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, непрограммных направлений расходов.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ

3. Предоставление целевых субсидий осуществляется администрацией городского округа «Город Лесной», отраслевыми органами администрации городского округа «Город Лесной» (МКУ «Управление образования», МКУ «Отдел культуры»), осуществляющими в отношении соответствующего учреждения функции и полномочия учредителя (далее – муниципальный орган), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, в решении Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до муниципального органа как получателя средств бюджета городского округа «Город Лесной».

4. Для получения целевой субсидии учреждение представляет муниципальному органу следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту (реставрации), акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение капитального ремонта (реставрации);

3) программу мероприятий, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления целевой субсидии является приобретение имущества;

5) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления целевой субсидии является осуществление указанных выплат;

6) иную информацию в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

5. Муниципальный орган рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении целевой субсидии либо об отказе в предоставлении целевой субсидии в форме приказа (распоряжения) муниципального органа в течение 15 календарных дней с даты получения указанных документов.

6. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении целевой субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

7. Размер целевой субсидии определяется муниципальным органом на основании документов, представленных учреждением согласно пункту 4 настоящего Порядка с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен решением Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» и (или) иным нормативным правовым актом Свердловской области, муниципальным правовым актом городского округа «Город Лесной».

8. Предоставление целевой субсидии учреждению осуществляется на основании заключаемого между учреждением и муниципальным органом соглашения о предоставлении целевой субсидии (далее – Соглашение). Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений (в том числе в случае уменьшения муниципальному органу как получателю средств бюджета городского округа «Город Лесной» ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии) или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной функциональным органом администрации городского округа «Город Лесной» муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Финансовое управление).

9. Соглашение заключается после принятия решения Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период (о внесении изменений в решение Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период), в котором предусмотрена целевая субсидия, и доведения до муниципального органа как получателя средств бюджета городского округа «Город Лесной» лимитов бюджетных обязательств.

10. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении целевой субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Лесной» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

Требования, предусмотренные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, не распространяются на случаи предоставления целевой субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иные случаи, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Лесной».

11. Результаты предоставления целевой субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать целям муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (в случае если целевая субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при необходимости), устанавливаются в Соглашении, за исключением случаев предоставления целевой субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

12. Перечисление целевой субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления целевой субсидии, установленным в приложении к Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

13. Информация о целевых субсидиях (с указанием целей, объемов и правового основания предоставления целевых субсидий) представляется муниципальным органом в Финансовое управление в срок, устанавливаемый постановлением администрации городского округа «Город Лесной», регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период, либо при подготовке проекта решения Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений в решение о бюджете городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

14. Учреждение представляет муниципальному органу отчеты о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при их

установлении) и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия. Формы и сроки предоставления указанных отчетов устанавливаются в Соглашении.

15. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевых субсидий подлежат перечислению в бюджет городского округа «Город Лесной» в срок до 15 марта очередного финансового года.

Остатки средств целевых субсидий, не использованные в текущем финансовом году, могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением муниципального органа, которое оформляется в форме приказа (распоряжения) муниципального органа.

17. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий осуществляется муниципальным органом в срок до 1 марта очередного финансового года на основании представляемой учреждением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевых субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

18. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, принимается муниципальным органом.

19. Для принятия муниципальным органом решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, учреждением муниципальному органу представляется информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанных средств.

Муниципальный орган в течение 20 рабочих дней с даты поступления указанных в абзаце первом настоящего пункта информации и документов (копий

документов) принимает решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевая субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в форме приказа (распоряжения) муниципального органа.

20. Поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, в отношении которых муниципальным органом принято решение об отказе в использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, подлежат перечислению в бюджет городского округа «Город Лесной» в течение 30 календарных дней с даты принятия такого решения.

21. Муниципальный орган, а также органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению целевой субсидии.

22. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, выявленных по результатам проверок, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, целевая субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Лесной»:

1) на основании письменного требования муниципального органа – в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования;

2) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае недостижения учреждением значений результатов предоставления целевой субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при их установлении), средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений этих результатов (показателей), подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Лесной» на основании письменного требования муниципального органа в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования.

24. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате целевой субсидии, муниципальный орган обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за использование целевой субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.